



Ministère de l'Environnement et du Développement Durable
Direction Nationale des Forêts et de la Faune

Projet « Renforcement de la résilience et de capacités d'adaptation des communautés les plus vulnérables au changement climatique en Guinée Forestière »

PMIS: 6016-Project ID: 00107544- Award: 00107165

TERMES DE REFERENCES

I. Informations sur le Poste

Titre : Coordonnateur National du projet « Renforcement de la résilience et de capacités d'adaptation des communautés les plus vulnérables au changement climatique en Guinée Forestière »

Lieu : Nzérékoré avec de multiples déplacements dans les zones d'intervention du Projet

Superviseur : Directeur National des Forêts et de la Faune

Type de contrat : Contrat de service

Durée de contrat : 1 an avec possibilité de renouvellement

II. Contexte Organisationnel

Les impacts du changement climatique en Guinée forestière vont perturber le régime des pluies, augmenter les pluies orageuses et accroître la récurrence et l'intensité des crues soudaines et des sécheresses. Selon la stratégie nationale sur le changement climatique (SNCC 2019) et les récentes prévisions climatiques, ces tendances climatiques s'intensifieront dans les années à venir et affecteront considérablement les ressources en eaux de surface et souterraines, perturberont les saisons agricoles, propageront les maladies et les parasites des cultures et réduiront la biodiversité. Cela aura par conséquent un impact négatif sur la sécurité alimentaire et la stabilité sociale.

La stratégie à long terme pour un développement régional durable et résilient au climat consistera à améliorer les moyens de subsistance des communautés les plus vulnérables. A cette fin, la République de Guinée a bénéficié d'un financement du FEM à travers le Fonds des Pays les moins avancés (PMA), pour la mise en œuvre d'un projet intitulé : " Renforcement de la résilience et de capacités d'adaptation des communautés les plus vulnérables au changement climatique en Guinée Forestière". L'objectif de ce projet est de réduire la vulnérabilité des communautés de la Guinée Forestière par l'adoption de stratégies agro-sylvo-pastorales intelligentes face au climat.

Pour atteindre cet objectif, le projet mettra en œuvre trois composantes qui traitent des principaux obstacles identifiés pour une adaptation efficace au climat et une réduction de la vulnérabilité : (i) Promotion de l'Agriculture Climato-Intelligente (AIC) ; (ii) Financement pour l'adoption de pratiques agricoles climato-intelligentes et (iii) Information climatique & intégration de l'adaptation dans les pratiques locales.

C'est dans ce cadre, que le Ministère de l'Environnement et du Développement Durable recherche un Coordonnateur national qui sera responsable de la gestion quotidienne du projet et de l'atteinte des résultats tels que définis dans le document du projet.

III. Fonctions et responsabilités

Sous la responsabilité du Directeur National des Forêts et de la Faune, le Coordonnateur national du projet sera responsable de la mise en œuvre efficace et efficiente du projet.

Particulièrement, le Coordonnateur national aura les tâches suivantes :

- Assurer le suivi, la gestion et la coordination des activités quotidiennes de l'Unité de Gestion du Projet ;
- Conduire l'élaboration des plans de travail du projet, y compris la préparation des termes de références des consultants et des sous-traitants, l'identification et la sélection des sous-traitants/consultants nationaux et internationaux, l'estimation des coûts, la fixation des calendriers, les contrats et la communication des rapports sur les activités et le budget du projet ;
- Produire et présenter en temps opportun le rapport initial du projet, les rapports d'examen de mise en œuvre / Rapport annuel du projet (PIR / APR), les rapports techniques, des rapports financiers trimestriels, et d'autres rapports qui peuvent être requis par le PNUD, le FEM et d'autres organismes de contrôle ;
- Superviser l'échange et le partage d'expériences et de leçons apprises avec les services concernés ;
- Assurer la mise en œuvre rapide et efficace de toutes les composantes du projet ;
- Assurer le contrôle, l'assurance qualité du projet et le suivi de l'état d'avancement de la mise en œuvre des activités du projet ;
- Appuyer l'établissement et le maintien de liens étroits avec les institutions gouvernementales sectorielles compétentes, le PNUD, les ONG, la société civile, les organisations internationales et les partenaires d'exécution du projet ;
- Assurer la coordination et la synergie entre les différents acteurs opérationnels engagés dans le projet ;
- Assurer l'interface entre les partenaires d'exécution et leur apporter l'appui conseil requis pour la mise en œuvre des activités qui leur sont confiées ;
- Veiller au suivi diligent de l'exécution du projet, anticiper les difficultés éventuelles et y apporter des solutions à temps ;
- Mettre en place un système dynamique de collecte des données afin de s'assurer que les résultats du projet sont mesurés régulièrement et anticiper sur les corrections nécessaires ;
- Contribuer à l'élaboration du Rapport annuel orienté résultat (ROAR) du bureau pays PNUD et des rapports annuels consolidés du Projet ;
- En lien avec le gestionnaire financier, s'assurer que les dépenses sont correctement effectuées en fonction du plan de travail et que les pièces justificatives sont correctement archivées et que les procédures financières sont suivies comme le requiert l'exécution nationale des projets ;
- Organiser les réunions du comité technique et comité de pilotage du projet et élaborer les rapports ;
- Participer à l'organisation des revues du programme du PNUD, aux revues des agences des Nations Unies impliquées dans l'exécution des programmes / projets ;
- Contribuer à la préparation des exercices d'audit NIM et suivre le processus de validation des rapports préliminaires et de la mise en œuvre des recommandations faites suite à l'audit du projet ;
- Assurer la communication, au besoin, des résultats de la mise en œuvre du projet dans les rencontres nationales et internationales organisées par les partenaires techniques et financiers ;

- Faciliter la représentation du projet et/ou participation à des réseaux internationaux de connaissances pour exploiter et partager les meilleures pratiques et les enseignements tirés ;
- Promouvoir le développement des compétences du personnel du projet par le biais de l'encadrement et du mentorat ;
- Appuyer la clôture opérationnelle et financière du projet ;
- Exécuter toutes autres tâches requises pour l'atteinte des objectifs du Projet.

IV. Résultats

Dans le cadre de son mandat, le Coordonnateur National de projet sera évalué selon le degré d'atteinte des résultats clés suivants :

- Le Plan de Travail Annuel est élaboré dans le délai et le taux d'exécution atteint au moins 90% ;
- Des rapports de qualité (PIR, narratifs et financiers) sont produits à temps et partagés avec les partenaires concernés ;
- Les ressources humaines, matérielles et financières sont utilisées de façon optimale, dans le respect des procédures NIM et Le rapport d'audit annuel est satisfaisant ;
- Un système de suivi-évaluation performant mis en place et alimenté régulièrement ;
- Les réunions des organes délibérants sont tenues et les recommandations mises en œuvre dans le délai ;
- Des partenariats solides sont établis avec les différents acteurs impliqués dans la mise en œuvre du projet.

V. Compétences

Compétences Organisationnelles :

- Intégrité en accord avec les valeurs et les normes éthiques de l'ONU ;
- Flexibilité et une adaptabilité aux aspects culturels, de genre, de religion, de race, de nationalité et d'âge.

Compétences Fonctionnelles :

- Gestion des connaissances et apprentissage ;
- Encourage la gestion des connaissances au sein du Projet et crée un environnement propice à l'apprentissage, en prenant le leadership et en donnant l'exemple ;
- Poursuit activement son développement et sa formation personnelle dans un ou plusieurs domaines de pratique, met en œuvre son plan de formation et applique les compétences nouvellement acquises.

Développement et efficacité opérationnelle :

- Excellente connaissance des normes et méthodes de suivi / évaluation, en particulier la Gestion Axée sur les Résultats ;
- Capacité d'appuyer l'identification, la formulation, la mise en œuvre des programmes et projets de développement, y compris en contexte instable ;
- Capacité de communication avec les différents partenaires, y compris les agences du SNU, ONG, le Gouvernement et les PTF sur les politiques et stratégies de développement ;
- Bonnes connaissances des Technologies de l'Information ;
- Capacité de mettre en œuvre de nouveaux systèmes et de conduire des changements de comportement et d'attitude du personnel.

Gestion et leadership :

- Focalisé sur les résultats ;
- Répond de manière constructive aux appréciations ;
- Aborde constamment le travail avec énergie et ponctualité, ainsi qu'avec une attitude positive et constructive ;
- Démonstre de solides compétences en communication orale et écrite ;
- Démonstre une ouverture au changement et la capacité de gérer des situations complexes.

VI. Qualifications

Éducation :	Être titulaire d'un diplôme universitaire minimum BAC+4 en Foresterie, Agronomie, Economie, Développement durable, Environnement, ou équivalent
Expérience :	<ul style="list-style-type: none">• Minimum 7 ans d'expérience pratiques dans la mise en œuvre de projets d'adaptation au changement climatique ;• Capacité confirmée de gestion d'équipe et de coordination ;• Capacité avérée en analyse et rédaction de rapports ;• Bonnes expériences de travail avec les communautés locales, les services déconcentrés et les Départements ministériels ;• Connaissance approfondie du contexte politique et socio-économique de la zone d'intervention du projet ;• Avoir une bonne maîtrise de l'outil informatique et des logiciels courants (Word, Excel, power point) ;• Bonne connaissance des procédures, approches et principes de gestion admis par le PNUD et le FEM.
Langues :	Parfaite connaissance du Français. La connaissance de l'Anglais constituerait un atout.

VIII. Dossiers de candidatures

Les candidats(es) intéressés(es) et dont les profils répondent aux critères du poste sont priés(es) de déposer une lettre de motivation, un curriculum Vitae actualisé, les photocopies des diplômes et attestations des services rendus. Tout autre document renseignant sur la carrière du candidat.

Les dossiers de candidature doivent être envoyés par courrier électronique à l'adresse :

Email : rh.peged@gmail.com

Avec la mention : « Candidature pour le poste de coordonnateur national du projet « Renforcement de la résilience et de capacités d'adaptation des communautés les plus vulnérables au changement climatique en Guinée Forestière »

A

Monsieur le Directeur National des Forêts et de la Faune

La date limite de dépôt des dossiers est fixée au 05 février 2023 à 00 heure GMT.

Conakry, le 23 janvier 2023



Directeur National

Les candidatures féminines sont vivement encouragées.